**Hinweise zum Ausfüllen:**

Bitte

* ändern Sie diese Vorlage nicht ab,
* füllen Sie die Felder vollständig aus.

# Gesuchstellende Organisation

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1 | Name |  |
| 1.2 | Adresse (Strasse, Postfach) |  |
| 1.3 | PLZ / Ort (Hauptsitz) |  |
| 1.4 | Website |  |
| 1.5 | Gründungsdatum |  |
| 1.6 | Seit wann im IH-Bereich tätig? |  |

# Verantwortliche Person (Kontakt)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.1 | Name |  |
| 2.2 | Funktion |  |
| 2.3 | Telefon |  |
| 2.4 | E-Mail |  |

# Angaben zum Projekt

Allgemein verständlicher Beschrieb des Projekts, das unterstützt werden soll.

* 1. Titel/Bezeichnung (mit Orts- und Kantonsnennung)
  2. Region / Gemeinde (Kartenausschnitt des Projektgebietes als Beilage)
  3. Angabe, ob die betreffende(n) Gemeinde(n) Finanzausgleichsempfänger ist/sind   
     (allenfalls Kennzahlen in knapper Form)
  4. Projektträgerschaft
  5. Warum wird das Projekt durchgeführt?   
     (Beschrieb der konkreten Ausgangs- bzw. Problemlage im Einsatzgebiet)

Bitte beachten Sie:

* Die Ausgangslage muss direkt auf die Projektziele (Ziff. 3.6) Bezug nehmen bzw. den Zusammenhang mit den Zielen aufzeigen.
* Allgemeine Beschreibungen ohne Bezug zu den Projektzielen werden nicht akzeptiert.
  1. Welche qualitativen und quantitativen Ziele werden mit dem Projekt angestrebt?

Bitte beachten Sie:

* Allgemeine Zielsetzungen werden nicht akzeptiert.
* Die Ziele müssen anhand konkreter Angaben überprüfbar sein (vgl. Ziff. 3.7).
  1. Hauptkriterien zur Überprüfung der Zielerreichung
  2. Wie sollen die Projektziele erreicht werden?

Bitte beachten Sie: Der Beschrieb des konkreten Vorgehens muss einen nachvollziehbaren Bezug zur Ausgangslage (Ziff. 3.5) und zu den Projektzielen (Ziff. 3.6) aufweisen.

* 1. Wer profitiert von diesem Projekt?   
     (Gruppen und die geschätzte Anzahl der Personen angeben, die vom Projekt profitieren)
  2. Allfällige Bemerkungen

# Kosten und Finanzierung

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4.1 | Kosten | | |
| Projektkosten | Fr. |  |
| Projektbegleitkosten (in absoluten und Prozentzahlen) | Fr. |  |
| % |  |
| Gesamtkosten (Projektkosten und Begleitkosten) | Fr. |  |
| 4.2 | Projektfinanzierung | | |
| Eigenmittel | Fr. |  |
| Beitrag des Bundes | Fr. |  |
| Beiträge aus dem Standortkanton | | |
| * Kanton | Fr. |  |
| * Bezirk | Fr. |  |
| * Standortgemeinde(n) | Fr. |  |
| * Korporation(en) | Fr. |  |
| * Bürgergemeinde(n) | Fr. |  |
| * andere | Fr. |  |
| Allfällige Beiträge anderer Kantone | Fr. |  |
| Allfällige Beiträge von Patengemeinden | Fr. |  |
| Beiträge anderer Organisationen | Fr. |  |
| Finanzierungslücke | Fr. |  |
| Gewünschter Beitrag Kanton Zürich | Fr. |  |

## Zusätzliche Angaben zur Finanzierung

|  |  |
| --- | --- |
| 4.3 | Werden für das Projekt Gelder der Neuen Regionalpolitik (NRP-Gelder) eingesetzt? |
| Ja □ Nein □  Wenn Ja, Fr.: |

4.4 Welche Folgen hätte ein geringerer Beitrag des Kantons Zürich für das Projekt?

# Gesucheingabe

## Bestätigung

Mit der Eingabe ihres Gesuchs bestätigt die gesuchstellende Organisation, dieses Datenblatt vollständig und wahrheitsgemäss ausgefüllt zu haben.

## Verpflichtungen

Mit dem Einreichen des Beitragsgesuchs verpflichtet sich die gesuchstellende Organisation,

* im Falle der Gutheissung höchstens 15% des vom Kanton Zürich zugesprochenen Betrags für Projektbegleitkosten einzusetzen;
* an geeigneter Stelle zu erwähnen, dass der Kanton Zürich das betreffende Projekt mitfinanziert hat;
* der Finanzdirektion nach Verwendung des gesamten Projektbeitrages umgehend und unaufgefordert einen abschliessenden Rechenschaftsbericht zuzustellen (dafür sind die entsprechenden Vorlagen zu verwenden;
* die Zweckentfremdung der Mittel, insbesondere durch Korruption, Annahme von unrechtmässigen Leistungen zwecks Erzielens von Vorteilen oder den Rückfluss von Teilen einer vertraglichen Zahlung («Kick-back») zu verhindern.

## Beilagen

Bitte nummerieren Sie die Beilagen gemäss dem folgenden Beispiel: Beilage 01\_ZEWO-Zertifizierung usw.   
Besten Dank.

[ ] \* Nachweis der ZEWO-Zertifizierung

[ ] Leitbild

[ ] \* Kartenausschnitt des Projektgebietes

[ ] \* Kostenaufstellungen

[ ] Bauvorhaben: Baupläne

[ ] Alpwirtschaftsprojekte, Wald- und Alperschliessungsstrassen, Denkmalpflege: weitere Beilagen   
(bitte kontaktieren Sie uns)

\*: ohne diese Beilagen können Sie Ihr Gesuch nicht einreichen

## Online-Eingabe

Ihr Gesuch müssen Sie online einreichen: [www.zh.ch/gemfonds](http://www.zh.ch/gemfonds).

Im Kapitel «Gesuche» finden Sie den entsprechenden Service: «Beitrag für Inlandhilfeprojekte beantragen».

Für die Beurteilung Ihres Gesuchs benötigen wir folgende Unterlagen:

* dieses ausgefüllte Datenblatt (als Word- oder PDF-Datei)
* die oben genannten Beilagen

## Auskunft

Für die Beantwortung von Fragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung:

* Corinne Vieli, Montag, Dienstag und Donnerstag (jeweils am Vormittag)
* Telefon +41 43 259 33 59, [gemfonds@fdgs.zh.ch](mailto:gemfonds@fdgs.zh.ch)